

Отчет о реализации мер по противодействию коррупции за 2018 год в Государственном автономном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр спортивной подготовки»

В Государственном автономном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр спортивной подготовки» (далее – учреждение, ГАУ ЯНАО «ЦСП») работа по противодействию коррупции осуществлялась с учетом требований законодательства Российской Федерации, Ямало – Ненецкого автономного округа и плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2018 год.

В целях реализации мер по противодействию коррупции в учреждении проведены мероприятия по следующим направлениям:

1. Принятие мер по нормативному обеспечению противодействия коррупции.
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в учреждении в рамках реализации кадровой политики.
3. Экспертиза договоров, заключаемых ГАУ ЯНАО «ЦСП», и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции.
4. Совершенствование деятельности по противодействию коррупции в учреждении.
5. Обеспечение доступности информации о деятельности по противодействию коррупции в учреждении.

1. Принятие мер по нормативному обеспечению противодействия коррупции.

Приказом учреждения от 14.12.2017 года № 02-03/164-ОД утвержден План мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год. Приказами учреждения от 14.12.2017 года № 02-03/161-ОД, от 14.12.2017 года № 02-03/162-ОД внесены изменения в состав Комиссии учреждения по противодействию коррупции в ГАУ ЯНАО «ЦСП», в состав Комиссии по соблюдению требований к поведению работников и урегулированию конфликтов в Учреждении.

Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, разработка и утверждение Антикоррупционной политики учреждения.

Разработано и утверждено Положение об Антикоррупционной политике ГАУ ЯНАО «ЦСП», которое представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

Основными задачами Антикоррупционной политики учреждения являются:

- профилактика и предупреждение коррупции в учреждении,
- минимизация рисков вовлечения руководства и работников учреждения в коррупционную деятельность,
- формирование у работников учреждения единообразия в понимании Антикоррупционной политики, непринятии коррупции в любых формах и проявлениях.

Приказом учреждения от 23.05.2018 года № 02-03/67-ОД разработано и утверждено:

- положение об оценке коррупционных рисков деятельности в учреждении,
- карта коррупционных рисков в учреждении,
- определен перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

Также разработано Положение о конфликте интересов в учреждении и Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в учреждении.

На заседании Наблюдательного совета Учреждения 14.02.2018 года утверждено в новой редакции Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАУ ЯНАО «ЦСП».

Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.

Специалистом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции и иных правонарушений в учреждении, регулярно проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции с использованием информационной системы «Консультант +». Проводится экспертиза действующих локальных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.

На информационном стенде и в локальной сети учреждения в папке «Противодействие коррупции» размещен обзор изменений законодательства о противодействии коррупции за 1-3 кварталы 2018 года.

Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами.

В ходе реализации Антикоррупционной политики в учреждении, а также в рамках сотрудничества с правоохранительными органами 24.01.2018 года старшим помощником прокурора г. Салехарда, младшим советником юстиции Ильиным И.А., осуществлено выступление перед работниками учреждения на тему: «Формирование у работников Учреждения отрицательного отношения к коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачи взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятке, об увольнении в связи с утратой доверия, иных правонарушениях».

Также, Ильин И.А. 24.01.2018 года ознакомил работников Учреждения с действующим законодательством Российской Федерации «О противодействии коррупции».

2. Внедрение антикоррупционных механизмов в учреждении в рамках реализации кадровой политики.

В целях формирования у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции, повышения уровня правовой грамотности в течение года проводилась работа по ознакомлению коллектива учреждения с законодательными актами в сфере противодействия коррупции, включая ознакомление с нормативной базой учреждения (приказы, положения, Антикоррупционная политика, Стандарты и процедуры). Особое внимание уделялось вновь принятым работникам.

Членами комиссии по противодействию коррупции, ответственным за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений изучены:

- Национальный план противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы”, утвержденный Указом Президента Российской Федерации 29.06.2018 г. № 378;

- Комплексная программа «Противодействие коррупции в Ямало-Ненецком автономном округе на 2018 – 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа 20.08.2018 года №866-П;

- Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2018 году (за отчетный 2017 год);

- Методические рекомендации по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

Данные методические рекомендации доведены до сведения должностных лиц учреждения и размещены во внутренней локальной сетевой папке учреждения «Противодействие коррупции».

Проводится работа по организации проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение. Специалистом по кадрам регулярно, при приеме гражданина на работу, проверяются его персональные данные и иные необходимые сведения.

В 2018 году проведена проверка 17 работников учреждения в отношении подлинности предоставленных дипломов об образовании, также проверка проводилась с использованием интернет ресурса на сайте Федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

В учреждении проводится работа по замещению вакантных должностей в соответствии с утвержденными квалификационными требованиями, в 2018 году было организовано проведение четырех конкурсов на замещение вакантных должностей.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 года № 29, учреждением направлены сведения на двух трудоустроенных в учреждение работников, работодателям работника по последнему месту его службы.

3. Экспертиза договоров, заключаемых учреждением, и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции.

Учреждением по мере необходимости принимаются правовые акты не только в сфере противодействия коррупции, но и обеспечивающие административно-хозяйственную жизнедеятельность учреждения: проводится экспертиза заключаемых учреждением договоров (соглашений) в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

4. Совершенствование деятельности по противодействию коррупции в учреждении.

Организация работы с обращениями граждан и организаций на предмет наличия фактов коррупции со стороны работников учреждения.

В целях усовершенствования работы с сообщениями о фактах коррупции в учреждении установлен специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции» (далее – специализированный ящик). Приказом учреждения от 14.12.2017 года № 02-03/163-ОД утверждена рабочая группа и разработан порядок вскрытия специализированного ящика.

Ежемесячно производится вскрытие специализированного ящика, предназначенного для сбора обращений граждан по вопросам коррупции, с регистрацией в журнале учета вскрытий. Обращений граждан за отчетный период не поступало.

Приказом учреждения от 14.12.2017 года № 02-03/163-ОД утвержден порядок рассмотрения комиссией по противодействию коррупции в учреждении обращений граждан по вопросам коррупции.

Также в учреждении продолжает функционировать телефон «Горячей линии».

Работники учреждения уведомлены о размещении информации об обратной связи для сообщений о фактах коррупции на официальном сайте учреждения, о наличии на сайте бланков уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, также данная информация размещена на информационном стенде учреждения и во внутренней локальной сети учреждения.

За 2018 год обращений граждан в адрес учреждения, о фактах коррупции или склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений - не поступало.

Разъяснение и внедрение норм корпоративной этики работникам учреждения.

Приказом учреждения от 15.10.2018 года № 02-03/104-ОД утверждены «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников учреждения». Целью Стандартов и процедур является формирование единого подхода в процессе профилактики и противодействия коррупции в учреждении. При ознакомлении с данными Стандартами и процедурами, ответственным лицом за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, с работниками учреждения проведены беседы по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

В рамках правового просвещения работников учреждения в течение года проводилась работа по:

- внедрению и разъяснению норм корпоративной этики,
- недопущению фактов разглашения конфиденциальной информации,
- усилению персональной ответственности работников учреждения за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий,
- формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.

Усиление контроля за недопущением фактов разглашения конфиденциальной информации.

С целью недопущения фактов разглашения конфиденциальной информации приказом учреждения от 16.05.2018 года № 02-03/61-ОД утверждено Положение об обеспечении сохранности служебной, коммерческой тайны и конфиденциальной информации работниками Государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр спортивной подготовки». В соответствии с данным Положением учреждение принимает меры к охране информации Учреждения, ограничению доступа к ней третьих лиц.

Положением о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в учреждении, утвержденным приказом учреждения от 16.05.2018 года № 02-03/62-ОД, определяется общий порядок обращения с документами и другими материальными носителями информации (фото-, кино-, видео- и аудио- пленки, машинные носители информации, флеш-карты, CD-DVD-диски и др.), содержащими служебную информацию ограниченного распространения.

С целью обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых специалистами учреждения, обеспечения правовых, организационных и технических мер, необходимых для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты персональных данных, приказом учреждения от 15.06. 2018 года № 02-03/74-ОД утверждена Политика обработки персональных данных в учреждении.

Обеспечение контроля выполнения условий государственных заданий и контрактов, контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами.

В течение 2018 года периодически осуществлялся контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на выполнение государственного задания и иных обязательств учреждения. В адрес департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа направлены отчеты о выполнении государственного задания на оказание государственной услуги (выполнение работы) за 1-3 квартал 2018 года. Годовой отчет, в т.ч. за 4-й квартал будет представлен не позднее 26 декабря 2018 года.

В целях совершенствования деятельности учреждения по осуществлению закупок товаров, работ, услуг, предотвращения коррупции и обеспечения гласности, прозрачности закупок приказами учреждения от 12.03.2018 года №02-03/32-ОД, 13.03.2018 года №02-03/33-ОД утверждено Положение и создана комиссия по закупкам.

При проведении проверки учреждения Счетной палатой Ямало-Ненецкого автономного округа выявлено несвоевременное размещение в Единой информационной системе изменений, внесенных в Положение о закупке. По состоянию на 10.04.2018 года нарушение устранено. Сведения об изменении и уточнении плана закупок товаров (работ, услуг) на Официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок публикуются своевременно.

Подготовка запрашиваемых отчетов, информации.

В адрес департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа направлена информация о размещении на официальном Интернет-сайте учреждения в подразделе «Сведения о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера» раздела «Противодействие коррупции», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга), несовершеннолетних детей за период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года.

Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.

23 мая 2018 года состоялось заседание комиссии по противодействию коррупции в учреждении, на котором были рассмотрены и приняты проекты локальных актов учреждения по противодействию коррупции в том числе и Положение об Антикоррупционной политики в учреждении. Председателем комиссии по противодействию коррупции в учреждении был представлен отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за первое полугодие 2018 года.

Заседания комиссии по соблюдению требований к поведению работников и урегулированию конфликтов в учреждении не проводились, в связи с отсутствием материалов для рассмотрения.

Участие в мероприятиях, посвященных профилактике противодействия коррупции и иных правонарушений.

7 декабря 2018 года ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений в учреждении принимал участие в мероприятиях посвященных, международному дню борьбы с коррупцией, проводимых департаментом международных и внешнеэкономических связей автономного округа и управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа.

Участие в курсах обучения (повышения квалификации) по программам, посвященным профилактике противодействия коррупции и иных правонарушений.

За отчетный период работники учреждения в том числе ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции, участие в курсах обучения (повышения квалификации) по программам, посвященным профилактике противодействия коррупции и иных правонарушений, не принимали.

5. Обеспечение доступности информации о деятельности по противодействию коррупции в учреждении.

Обновление информационных стендов, поддержка и актуализация материалов по противодействию коррупции на официальном Интернет-сайте учреждения.

За отчетный период на стенде учреждения «Противодействие коррупции» и в локальной сети учреждения папке «Противодействие коррупции» размещены следующие материалы:

- Указ Президента РФ от 29 июня 2018 года № 378 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы”,

- обзор изменений законодательства о противодействии коррупции за 1-3 квартал 2018 года,

- методические рекомендации по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликтов интересов,

- памятка противодействия коррупции в спорте (разработана совместно генеральной прокуратурой Российской Федерацией и Министерством спорта Российской Федерации),

- памятка по вопросам привлечения к юридической ответственности за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов,

- памятка о наказании за взятку.

На официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» осуществляется постоянная актуализация информации, также функционирует раздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции», где указаны адрес электронной почты и номер телефона для сообщения о фактах коррупции.

Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых директором учреждения на официальном Интернет-сайте учреждения

На официальном Интернет-сайте учреждения в подразделе «Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» раздела «Противодействие коррупции» 04.05.2018 года размещены следующие материалы:

- Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ГАУ ЯНАО «ЦСП», а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга), несовершеннолетних детей за период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года;

- Информация о среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера ГАУ ЯНАО «ЦСП».

За 2018 год случаев возникновения у работников учреждения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не выявлено.

Фактов обращений работников учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не выявлено.

Нарушений Кодекса этики работниками учреждения установлено не было.

За 2018 год совершение коррупционных правонарушений в учреждении не выявлено.