

УТВЕРЖДАЮ



Директор Государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр спортивной подготовки»

А.В. Походяев

« 16 » декабря 2020 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в
Государственном автономном учреждении Ямало-Ненецкого автономного
округа «Центр спортивной подготовки» на 2021-2022 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 гг.	Декабрь 2020	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции
1.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	в течение года	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики			
2.1.	Формирование нетерпимого отношения к	в течение года	члены комиссии по

	проявлениям коррупции, проведение занятий с работниками учреждения об ответственности за совершение коррупционных правонарушений		противодействию коррупции
2.2.	Разъяснение и внедрение стандартов и процедур антикоррупционной политики, норм корпоративной этики работникам учреждения	в течение года	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, члены комиссии по противодействию коррупции
2.3.	Участие в курсах обучения (повышения квалификации) по программам посвященных профилактике противодействия коррупции и иных правонарушений	по мере проведения обучения	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии по противодействию коррупции
2.4.	Участие в мероприятиях, посвященных профилактике противодействия коррупции и иных правонарушений	по мере проведения мероприятий органами государственной власти автономного округа	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции
3. Совершенствование деятельности по противодействию коррупции			
3.1.	Анализ заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	по факту обращения	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений
3.2.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий государственных заданий и государственных контрактов	в течение года	председатель комиссии по противодействию коррупции
3.3.	Проведение анализа на коррупционность договоров (соглашений), заключаемых учреждением	в течение года	председатель комиссии по противодействию коррупции
3.4.	Подготовка запрашиваемых отчетов, информации	по запросу	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции
3.5.	Проведение заседаний комиссии по	в соответствии с	ответственный за

	противодействию коррупции	графиком заседаний комиссии	профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции
3.6.	Организация работы по обращению граждан посредством: - специализированного ящика «Для обращения граждан по вопросам коррупции» - телефона «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» - уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений	ежемесячно по факту обращения	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции, ответственный за прием обращений граждан
4. Обеспечение доступности информации о деятельности ГАУ ЯНАО «ЦСП»			
4.1.	Поддержка и актуализация материалов по противодействию коррупции на официальном сайте ГАУ ЯНАО «ЦСП» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений
4.2.	Оформление наглядной агитации в ГАУ ЯНАО «ЦСП» по противодействию коррупции, обновление информационных стендов	по мере необходимости	ответственный за профилактику противодействия коррупции и иных правонарушений
4.3.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых директором учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно до 30 апреля текущего года	председатель комиссии по противодействию коррупции
4.4.	Размещение информации о среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера Государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр спортивной подготовки» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно до 30 апреля текущего года	председатель комиссии по противодействию коррупции