

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ»**

ПРИКАЗ

«29» декабря 2017 г.

№02-03/181-ОД

г. Салехард

**О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка в
Государственном автономном учреждении
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Центр спортивной подготовки»**

В связи с введением новой системы оплаты труда, внесением изменений в структуру и штатное расписание Государственного автономного учреждения Ямало – Ненецкого автономного округа «Центр спортивной подготовки», в целях эффективной организации труда, рационального использования рабочего времени, обеспечения высокого качества и производительности труда работников Учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Правила внутреннего трудового распорядка в Государственном автономном учреждении Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр спортивной подготовки», утвержденные приказом Учреждения от 20.03.2017 года № 02-03/28-ОД:

2. Изложить в новой редакции:

Приложение №1 Перечень должностей, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра (обследования);

Приложение №2 Перечень должностей, которым установлен суммированный учет рабочего времени;

Приложение №3 Перечень должностей (продолжительность дней), которым устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск). (Приложения №1, №2, №3 к данному приказу).

3. Раздел 2 дополнить пунктом 2.12 следующего содержания:

«2.12. При заключении трудового договора в его условиях может быть предусмотрена дистанционная работа. На дистанционных работников распространяется действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права. Взаимодействие работника, поступающего на дистанционную работу, и работодателя происходит путем обмена электронными документами. Каждая из сторон указанного обмена обязана направлять в форме электронного документа подтверждение получения

электронного документа от другой стороны в двухдневный срок, а также в случае необходимости предоставления оригиналов документов направлять их по почте, заказным письмом с уведомлением.

Режим рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника устанавливается трудовым договором».

4. В Разделе 2 «Порядок приема работников» в связи с введением п.2.12. соответственно п. 2.12 – 2.31.3 будут считаться п.2.13. по -2.32.3.

5. В разделе 2 пункт 2.32.1. изложить в следующей редакции:

«2.32.1. Оплата труда производится с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, до 50% установленного должностного оклада отсутствующего работника с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера за фактическое время выполнения дополнительной работы»

6. Пункт 4.12. слова «Старший тренер (тренер)» заменить на «Старший тренер по резерву спортивной сборной команды автономного округа (старший тренер)» и дополнить словами «спортсмен – инструктор (спортсмен)».

7. Делопроизводителю отдела организационно – правового обеспечения и кадрового учета ознакомить работников учреждения с данным приказом.

Директор



А.В. Походяев

Приложение №1

Введено приказом ГАУ ЯНАО
«ЦСП» от 29.12.2017
№02-03/181 - ОД

к Правилам внутреннего трудового
распорядка в Государственном
автономном учреждении Ямало -
Ненецкого автономного округа
«Центр спортивной подготовки»
утвержденных приказом
от 20.03.2017 года №02-03/28-ОД

Перечень должностей, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра (обследования)

№	Наименование должности	Периодичность прохождения медицинского осмотра	Основание
1	Водитель автомобиля	1 раз в два года	Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н Приложение №2 п.27
2	Старший тренер по резерву спортивной сборной команды автономного округа (старший тренер)	1 раз в год	Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н Приложение № 2 п.18
3	Спортсмен – инструктор (спортсмен)	1 раз в год	Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н Приложение № 2 п.18

Приложение №2

Введено приказом ГАУ ЯНАО
«ЦСП» от 29.12.2017
№02-03/181 –ОД

к Правилам внутреннего трудового
распорядка в Государственном
автономном учреждении Ямало -
Ненецкого автономного округа
«Центр спортивной подготовки»
утвержденных приказом
от 20.03.2017 года №02-03/28-ОД

Перечень должностей
которым установлен суммированный учет рабочего времени

№	Наименование должности
1	Старший тренер по резерву спортивной сборной команды автономного округа (старший тренер)
2	Спортсмен – инструктор (спортсмен)

Приложение №3

Введено приказом ГАУ ЯНАО
«ЦСП» от 29.12.2017
№02-03/181-ОД

к Правилам внутреннего трудового
распорядка в Государственном
автономном учреждении Ямало -
Ненецкого автономного округа
«Центр спортивной подготовки»
утвержденных приказом
от 20.03.2017 года №02-03/28-ОД

Перечень должностей (продолжительность дней), которым устанавливается
ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск)
в соответствии со ст. 348.10 Трудового кодекса Российской Федерации

№	Наименование должности	Количество дней дополнительного отпуска
1	Старший тренер по резерву спортивной сборной команды автономного округа (старший тренер)	4
2	Спортсмен – инструктор (спортсмен)	4